

ZARZĄDZENIE Nr 32/2015

**Wójta Gminy Szreńsk
z dnia 01 lipca 2015 r.**

w sprawie określenia harmonogramu przekazywania dokumentacji do Archiwum Zakładowego Urzędu Gminy Szreńsk oraz wzoru spisów zdawczo - odbiorczych i innych środków ewidencyjnych Archiwum Zakładowego

Na podstawie § 63 ust.1 Instrukcji kancelaryjnej § 10 ust.2 Instrukcji archiwalnej wprowadzonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych /Dz.U.Nr 14 z 2011 r/, poz. 67/ - zarządzam, co następuje:

§ 1

Określa się harmonogram przekazywania dokumentacji do Archiwum Zakładowego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Określa się wzory środków ewidencyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania archiwum zakładowego, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi prowadzącemu archiwum zakładowe

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W O J T
Marek Nitczyński